



COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione Giunta Comunale/0000206 / 2012

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI AL TEATRO CIVICO DI OLEGGIO E DI PROMOZIONE DELLA STAGIONE DI PROSA 2012/2013

Il giorno **01.10.2012** alle ore **20,30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze.

Al momento dell'adozione della presente deliberazione risultano presenti i signori:

Generalità degli Assessori	P/A
MARCASSA MASSIMO – SINDACO	P
BALDASSINI ANDREA	P
BALOCCO ALESSANDRA	P
BELLINI DIEGO	P
BELLOTTI CESARE	P
MURATORE GIUSEPPE	A
SUNO GIUSEPPE	P
TURINI DAVIDE	P

Presenti : N. 7

Assenti: N. 1

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Renata Gloria Ratel

Il Sindaco MASSIMO MARCASSA assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che per la gestione del Teatro Civico di Oleggio, occorre affidare a terzi la gestione dei servizi finalizzati all'attuazione della programmazione teatrale, per perseguire una valorizzazione ed una promozione culturale volte ad offrire alla cittadinanza un palinsesto di eventi teatrali, musicali e ricreativi di alta qualità;

Preso atto della proposta pervenuta agli atti da parte dell'Associazione Culturale Nessun Dorma di Oleggio, che si è resa disponibile a gestire alcune funzioni connesse all'attività culturale del Teatro Civico di Oleggio tra cui i servizi di pulizia, apertura-chiusura ed assistenza in termini di sicurezza e primo soccorso durante gli spettacoli, alle medesime condizioni degli anni passati;

Considerato che l'Amministrazione Comunale considera pertinente la proposta pervenuta dall'Associazione Nessun Dorma di Oleggio, in considerazione della gestione del Teatro Civico, per la quale, come si evince dalla bozza di convenzione quale allegato sub A), il costo complessivo della gestione 2012/2013 ammonterebbe come per gli anni passati a complessivi € **20.657,12 IVA compresa 21%** (quota 2012 € 10.328,56 intervento n. 1.05.02.03 capitolo n. 746; quota 2013 € 10.328,56 intervento n. 1.05.02.03 capitolo n. 746), permettendo tuttavia non solo di dotare il Teatro Civico del personale addetto ai servizi di biglietteria e sala ma anche del servizio di pulizia di Sala 1 e Sala 2;

Accertato inoltre il buon esito della sperimentale campagna di promozione della stagione di prosa 2011/2012, promossa dall'Associazione Nessun Dorma secondo quanto previsto dalla convenzione rep. 134/2011;

Appurato che una più capillare azione di promozione della stagione di prosa organizzata dalla Fondazione del Circuito Teatrale del Piemonte in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, attraverso la stampa e la distribuzione di brochure, manifesti, locandine etc., secondo opportuni principi di economicità, efficacia ed efficienza, comporterebbe, come per l'anno passato, un aumento degli abbonamenti e dei biglietti venduti;

Ritenuto opportuno anche per la stagione di prosa 2012/2013 affidare l'incarico di promozione all'Associazione Nessun Dorma, considerato che un incremento degli incassi comporterebbe un diretto contenimento dei costi di organizzazione e una migliore diffusione dell'offerta culturale;

Preso atto della proposta pervenuta da parte dell'Associazione Nessun Dorma che alle medesime condizioni dell'anno passato, si è resa disponibile a promuovere la stagione di prosa 2012/2013, dietro il corrispettivo previsto all'art. 6 dell'allegato sub A) e cioè nella misura del 70% di quanto incassato oltre la cifra concordata di € 16.000,00 IVA inclusa, per gli spettacoli della stagione di prosa;

Vista la bozza di convenzione, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto, della durata di dodici mesi, da stipularsi con l'Associazione Culturale Nessun Dorma di Oleggio, per l'affidamento di alcune funzioni connesse all'attività culturale del Teatro Civico di Oleggio e di promozione della stagione teatrale di prosa 2012/2013;

Visti i pareri espressi dal Dirigente dell'Area Amm. va/Settore Cultura in ordine alla regolarità tecnica, e del Responsabile dei Servizi Finanziari in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/00;

Visto il parere favorevole del Segretario Generale sotto il profilo della legittimità in quanto richiesto durante la seduta;

Con votazione favorevole unanime, espressa per alzata di mano



COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERA

- 1) Di affidare per le ragioni di cui in premessa alcuni servizi attinenti alla gestione del Teatro Civico e di promozione della stagione di prosa 2012/2013 all'Associazione Culturale Nessun Dorma di Oleggio, per il periodo ottobre 2012/settembre 2013;
- 2) Di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Oleggio e l'Associazione Culturale Nessun Dorma di Oleggio, allegato sub A) quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) Di demandare al Dirigente dell'Area Amministrativa/Settore Cultura la redazione di tutti gli atti relativi e conseguenti, compresa la sottoscrizione della convenzione;
- 4) Di incaricare il Responsabile P.O. dei Servizi Finanziari a variare in sede di assestamento il bilancio pluriennale per la parte entrata e spesa, in relazione alla promozione della stagione di prosa 2012/2013, secondo le modalità in convenzione riportate all'art. 6, nella misura del 70% di quanto incassato oltre la cifra concordata di € 16.000,00 IVA inclusa, per gli spettacoli della stagione di prosa .

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione favorevole unanime,

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi di legge



CITTA' DI OLEGGIO
PROVINCIA DI NOVARA

Via Novara n. 5 - C.A.P. 28047 - c.f. e p. Iva 00165200031 - e.mail culturaspport@comune.oleggio.no.it
sito: www.comune.oleggio.no.it - Tel. 0321.969875 - 969811 - Fax 0321.969855

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DI
SERVIZI ATTINENTI AL TEATRO CIVICO DI OLEGGIO E DI PROMOZIONE DELLA
STAGIONE DI PROSA 2012/2013**

La sottoscritta Dott. ssa Renata Gloria Ratel, Dirigente dell'Area Amministrazione/Settore Cultura esprime parere favorevole all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Oleggio, **1 OTT 2012**

Oleggio,



IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA/SETTORE CULTURA

R. Ratel

La sottoscritta rag. Flavia Petrachi, Responsabile dei Servizi Finanziari esprime parere favorevole all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Oleggio, **1 OTT 2012**

Oleggio,



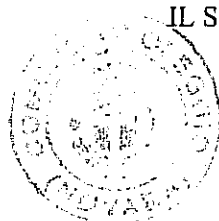
LA RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
Rag. Flavia Petrachi

F. Petrachi

La sottoscritta Dott. ssa Renata Gloria Ratel, Segretario Generale, esprime parere favorevole sotto il profilo di legittimità all'adozione del presente provvedimento in quanto richiesto dal consesso nell'adunanza del **1 OTT 2012**

Oleggio, **1 OTT 2012**

Oleggio,



IL SEGRETARIO GENERALE

R. Ratel



COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to MASSIMO MARCASSA

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to DOTT.SSA RENATA GLORIA RATEL

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il giorno **4 OTT 2012** e così per giorni 15 consecutivi.

Oleggio, li **4 OTT 2012**.



IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA RENATA GLORIA RATEL

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

OLEGGIO, li **4 OTT 2012**



IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA RENATA GLORIA RATEL

Per l'esecuzione:

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

IL SEGRETARIO GENERALE

**SCHEMA DI CONVENZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI AL
TEATRO CIVICO DI OLEGGIO E DI PROMOZIONE DELLA STAGIONE DI PROSA 2012/2013**

L’anno DUEMILADODICI, addì del mese di....., presso la sede del Comune di Oleggio, in Via Novara n. 5,

Tra i sigg. :

- Dott., Dirigente dell’Area Amministrativa/Settore Cultura, nato a..... il....., in virtù dell’atto di nomina del Sindaco n., il quale agisce in nome e per conto del Comune di Oleggio, con sede in Oleggio, via Novara 5, codice fiscale 00165200031;
- Sig., nato a....., il, residente in, via, il quale agisce in nome e per conto dell’Associazione con sede in, Via in qualità di Presidente (CF.);

SI STIPULA E SI CONVIENE

ART. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il servizio ha per oggetto:

- l’affidamento di alcune funzioni connesse all’attività culturale da svolgersi nella Sala 1 e Sala 2 del Teatro Civico di Oleggio, sito in Via Roma 43 (Stagione Teatrale in collaborazione con la Fondazione Circuito Teatrale del Piemonte, proiezioni cinematografiche, spettacoli musicali, concerti, convegni, saggi e rappresentazioni organizzate da associazioni ed enti diversi, oltre che dall’Assessorato alla Cultura del Comune);
- l’affidamento di funzioni connesse alle attività promozionali relative al cartellone della stagione di prosa organizzata dalla Fondazione del Circuito Teatrale del Piemonte, in collaborazione con l’Assessorato alla Cultura del Comune di Oleggio, da svolgersi presso il Teatro Civico, sito in Via Roma 43.

ART. 2 CARATTERE DELLE PRESTAZIONI

Per consentire il migliore svolgimento dell’attività di spettacolo e cultura già descritta all’art. 1, l’Associazione Profit “Nessun dorma” dovrà farsi carico di:

- Gestione del sistema di cassa fiscale, di proprietà comunale, omologata dal Ministero delle Finanze, resa idonea alla stampa di biglietti ed abbonamenti, adeguamenti e aggiornamenti;
- Fornire addetti antincendio e primo soccorso secondo quanto previsto il D. Lgs.81/08;

L'Associazione si impegnerà , altresì, a provvedere durante tutti gli eventi:

- Alla custodia degli impianti e del sistema di cassa fiscale;
- All'apertura e chiusura delle Sale 1 e 2 per tutti gli eventi;
- All'accensione ed allo spegnimento dell'illuminazione e/o riscaldamento, per tutti gli eventi che saranno organizzati all'interno della struttura;
- Alla pulizia di Sala 1 e Sala 2 in occasione degli eventi organizzati o patrocinata dal Comune;
- Aggiornamento registro impianto elettrico;
- Lo svolgimento degli adempimenti SIAE relativo agli eventi del programma presentato ed il relativo servizio amministrativo per conto della Fondazione Circuito Teatrale del Piemonte.
- Garanzia del buono stato di conservazione, con obbligo di segnalare ai Responsabili del Servizio Cultura e dell'Ufficio Tecnico Comunale tempestivamente, guasti e richieste di manutenzione.

Inoltre, in considerazione del fatto che un aumento degli incassi derivanti dalla vendita di abbonamenti e biglietti, direttamente introitati dal Comune, contribuirebbe ad un contenimento dei costi di organizzazione e per consentire una migliore diffusione dell'offerta culturale e di intrattenimento del Teatro di Oleggio, l'Associazione Culturale Nessun Dorma dovrà farsi carico di occuparsi della promozione della stagione teatrale attraverso la stampa e la distribuzione di brochure, manifesti, locandine e quant'altro ritenesse necessario.

L'Associazione avrà la possibilità di organizzare eventi al fine di integrare la proposta dell'Assessorato alla Cultura, senza alcun costo a carico dell'Amministrazione Comunale.

ART. 3 DOVERI DELL'ASSOCIAZIONE

L' affidatario si impegna alla apertura/chiusura, all'accensione/spegnimento del riscaldamento e alle pulizie delle sale 1 e 2 per gli eventi che l'Amministrazione intenderà organizzare o patrocinare.

Le sale 1 e 2 del Teatro Civico di Oleggio potranno essere, previa autorizzazione da parte del Comune, utilizzate da associazioni o enti diversi per manifestazioni, convegni, spettacoli. Qualora non fosse concesso dall'Amministrazione Comunale l'utilizzo gratuito, il corrispettivo dovuto sarà incassato direttamente dal Comune, che riconoscerà all' affidatario la tariffa come da allegato sub A) dietro presentazione di regolare fattura.

L' affidatario dovrà rispettare quanto previsto dal D. Lgs 81/08.

Inoltre l'affidatario si impegna alla realizzazione di una campagna promozionale finalizzata ad un incremento delle vendite di abbonamenti e biglietti relativi alla stagione di prosa 2012/2013, organizzata dalla Fondazione del Circuito Teatrale del Piemonte in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura del Comune di Oleggio.

ART. 4 DOVERI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si impegna a fornire la cassa fiscale omologata dal Ministero delle Finanze, resa idonea alla stampa di biglietti ed abbonamenti, adeguamenti ed aggiornamenti.

ART. 5 DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione avrà la durata della stagione teatrale 2011/2012, ovvero 12 mesi da ottobre 2012 a settembre 2013.

ART. 6 CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo complessivo del presente servizio di gestione ammonta ad € 17.072,00 oltre ad IVA 21 % per complessivi € 20.657,12, da corrispondersi nella misura del 50% in seguito alla sottoscrizione della presente Convenzione e il restante 50% nel 2013, entrambi dietro presentazione di regolare fattura.

L'Amministrazione Comunale si impegna inoltre a riconoscere all'Associazione Culturale Nessun Dorma, dietro presentazione di regolare fattura, il 70% di quanto incassato per gli spettacoli della stagione di prosa 2012/2013, organizzati dall'Assessorato alla Cultura, per la somma eccedente la cifra concordata tra le parti di € 16.000,00 IVA inclusa.

ART. 7 INADEMPIMENTI CONTRATTUALI

Qualora durante il periodo del servizio, venissero rilevate e fatte constatare deficienze in ordine alla buona esecuzione ed alle modalità dei servizi previsti nel presente atto, l'affidatario sarà formalmente richiamato all'osservanza degli obblighi contrattuali ed a sottostare alle penalità di cui al successivo articolo 9.

ART. 8 PENALITA'

Le penalità sono stabilite nelle seguenti misure:

- € 100,00 per ogni contestazione debitamente motivata, con un massimo di due nel periodo di vigenza del Convenzione;
- In caso di ulteriore e comprovato richiamo per inosservanza alle prescrizioni contrattuali ed in specie di quelle riflettenti la qualità del servizio, Il Comune si riserva la facoltà di dichiarare risolto il Convenzione, senza necessità di diffida o di altro atto giudiziale.

ART. 9 DIVIETO DI CESSIONE

E' assolutamente vietata cessione del servizio in tutto o in parte a terzi se non autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

ART. 10 CAUZIONE E ASSICURAZIONE

A garanzia degli adempimenti, l'affidatario dovrà depositare cauzione pari al 5% del valore della Convenzione (€ 17.072,00) per complessivi € 853,60, mediante fidejussione bancaria o assicurativa. Dovrà altresì stipulare apposita polizza assicurativa sia a copertura di danni derivanti dall'attività e similari, sia di responsabilità civile verso terzi. Copia della polizza dovrà essere depositata presso il competente ufficio comunale, al momento della sottoscrizione della convenzione.

ART. 11 NORME DI RINVIO

Per quanto non disposto dalle norme e condizioni di cui sopra, si fa riferimento alle disposizioni di legge vigente.

ART. 12 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti saranno a carico dell'affidatario.

ART. 13 CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che potessero insorgere in relazione al presente atto, sarà competente il Foro di Novara.

PROSPETTO COSTI

COSTI DEL TEATRO PER EVENTI PATROCINATI O GRATUITI (sala 1-2)

Servizio offerto	Totale	Totale + IVA
Servizio di apertura-chiusura e di pulizia per spettacoli o con uso del palcoscenico	€ 17.072,00	€ 20.657,12

COSTI DEL TEATRO PER EVENTI NON GRATUITI (sala 1)

ORE DI UTILIZZO	Totale	Totale + IVA
Da 10 a 18	€ 390,00	€ 471,90
Da 6 a 9	€ 250,00	€ 302,50
Da 1 a 5	€ 150,00	€ 181,50
Costo orario oltre le 18 ore di utilizzo	€ 26,00	€ 31,46

COSTI DEL TEATRO PER EVENTI NON GRATUITI (sala 2)

ORE DI UTILIZZO	Totale	Totale + IVA
Da 10 a 18	€ 150,00	€ 181,50
Da 6 a 9	€ 100,00	€ 121,00
Da 1 a 5	€ 80,00	€ 96,80

