



# COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### Deliberazione Giunta Comunale/0000143 / 2012

Oggetto: PROGETTO SERVIZIO ESTIVO PER LE FAMIGLIE IMPEGNATE IN ATTIVITA' LAVORATIVA ANNO 2012

Il giorno **14.06.12** alle ore **20,30** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze.

Al momento dell'adozione della presente deliberazione risultano presenti i signori:

Generalità degli Assessori	P/A
MARCASSA MASSIMO – SINDACO	P
BALDASSINI ANDREA	P
BALOCCO ALESSANDRA	P
BELLINI DIEGO	A
BELLOTTI CESARE	P
MURATORE GIUSEPPE	P
SUNO GIUSEPPE	P
TURINI DAVIDE	P

Presenti : N. 7

Assenti: N. 1

Partecipa il Segretario Generale Dott. ssa Renata Gloria Ratel

Il Sindaco Massimo Marcassa assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



# COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ogni Ente Locale, in base a quanto previsto dal CCNL in data 31.03.99 e 01.04.99, provvede a predisporre e sottoscrivere un contratto collettivo decentrato, a livello locale, integrativo di quello nazionale, che si propone di disciplinare una vasta serie di istituti contrattuali rimessi alle decisioni dell'Ente Locale, nell'ambito delle "disposizioni quadro" previste dalla legge;

Atteso che la negoziazione dei vari istituti avviene in appositi incontri della Delegazione Trattante, costituita da rappresentanti della Parte Pubblica, dalle OO.SS. e dalle RSU;

Appurato che il contratto decentrato prevede, per ogni anno, la costituzione di un fondo per il trattamento accessorio del personale, costituito da una parte fissa e da una parte variabile e che, per quanto attiene alle linee generali di contrattazione, occorre stabilire, tra le varie voci che costituiscono il fondo stesso, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, se inserire un incremento nella parte variabile fino al 1,2% del monte salari 1997, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL 31.03.99, se tali somme provengono da processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività, ovvero sono destinate dall'Ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità;

Considerato che

- la maggior parte dei genitori dei bambini che frequentano l'asilo nido sono impegnati in attività lavorativa e che, pertanto, nel periodo estivo, non hanno soluzioni alternative per i propri figli, per cui richiedono un servizio aggiuntivo almeno per il mese di luglio;
- se tali servizi fossero affidati all'esterno, ci si troverebbe di fronte ad un netto incremento dei costi e delle ore per la loro realizzazione;
- le disposizioni di cui all'art. 9, comma bis, del D.L. 78/2010, che in base al quale l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, non può superare il corrispondente importo dell'anno 2010;
- si ritiene necessario garantire, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, i servizi in argomento con il personale attualmente in servizio;

Visto il progetto "PROPOSTA SERVIZIO ESTIVO PER LE FAMIGLIE IMPEGNATE IN ATTIVITA' LAVORATIVA" predisposta dalla Responsabile P.O. Servizi alla Persona previo confronto con i dipendenti che hanno fornito la loro adesione alla programmazione del servizio, allegata al presente provvedimento sub A);

Visto l'art. 31 del CCNL 14.09.00 e l'art. 15, comma 2, del CCNL 01.04.99 per le educatrici in quanto trattasi di uno specifico obiettivo di produttività;

Visto l'art. 15, comma 2, del CCNL 01.04.99 per il personale ausiliario in quanto trattasi di obiettivo specifico di produttività;

Considerato che le prestazioni in esame, gli obiettivi prefissati e le condizioni per le relative liquidazioni agli interessati rispetto al budget stabilito, che risulta invariato rispetto all'anno precedente, sono stati esaminati dal Revisore dei Conti, che ha espresso parere favorevole in data 13.06.2012;

Ritenuto pertanto opportuno incrementare le risorse del fondo ai sensi del comma 2 dell'art. 15 CCNL 01.04.99 per un importo di euro 6.640,00= nell'ambito della percentuale ammessa dell' 1,2%;



# COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

Preso atto che la spesa per il personale anno 2012 non risulta superiore a quella dell'esercizio precedente, in ottemperanza alle disposizioni di legge vigenti;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Enti locali e s.m.i.;

Visto il Decreto legislativo 267/00;

Visto il parere favorevole della Responsabile Servizi alla Persona in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/00;

Visto il parere favorevole del Dirigente Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/00;

Visto il parere favorevole del Segretario Generale sotto il profilo di legittimità, richiesto nel corso dell'adunanza;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

1) Di disporre l'inserimento, per la costituzione del fondo per il trattamento accessorio del personale anno 2012, nella parte variabile della quota pari al 0,47% del monte salari 1997, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL 31.03.99, quantificato in euro 6.640,00=;

2) di approvare il progetto per il centro estivo anno 2012 che, allegato al presente provvedimento sub A), ne forma parte integrante e sostanziale;

3) di sottoporre il presente provvedimento all'attenzione del Revisore dei Conti, per la necessaria validazione;

4) di dare atto che compete al Resp. Servizi Finanziari l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti.

Successivamente

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Con separata votazione unanime espressa per alzata di mano

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Tuel.



# COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

**OGGETTO: PROGETTO SERVIZIO ESTIVO PER LE FAMIGLIE IMPEGNATE IN ATTIVITA' LAVORATIVA ANNO 2012.**

La sottoscritta Paola Bellotti, Responsabile Servizi alla Persona, esprime parere favorevole all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/00:

Oleggio, 13 GIU 2012



La Resp. Servizi alla Persona

*Paola Bellotti*

La sottoscritta Petrachi Flavia, Responsabile Servizi Finanziari, esprime parere favorevole all'adozione del presente provvedimento in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. 267/00:

Oleggio, 13 GIU 2012



La Resp. Servizi Finanziari

*Flavia Petrachi*

La sottoscritta RATEL RENATA GLORIA, Segretario Comunale, esprime parere favorevole sotto il profilo di legittimità all'adozione del presente provvedimento in quanto richiesto dal consesso nell'adunanza del ... 14 GIU 2012

Oleggio, 14 GIU 2012



Il SEGRETARIO COMUNALE

*Renata Gloria*

# STUDIO TRIBUTARIO ANDRETTA

Baluardo La Marmora n° 15 - 28100 NOVARA Tel. n° 0321 612166 Fax n° 0321 612850  
Via Mazzini n° 48/50 - 28069 TRECATE (NO) Tel. n° 0321 73416 Fax n° 0321 73367

---

Novara, li 13 Giugno 2012

Spett.le  
COMUNE DI OLEGGIO  
28047 OLEGGIO (NO)

## OGGETTO : "PROGETTO SERVIZIO ESTIVO PER LE FAMIGLIE IMPEGNATE IN ATTIVITA' LAVORATIVA ANNO 2012"

*Il Revisore dei Conti del Comune,*

### PRESA VISIONE

- della proposta di Delibera della Giunta Comunale n°19/2012 di cui all'oggetto;
- della nota del 12/06/2012 a firma della Responsabile del Procedimento Servizi Finanziari;
- dei prospetti e degli allegati riassuntivi relativi all'oggetto;

### RILEVATO

*che i Responsabili dei relativi Servizi:*

- hanno espresso parere favorevole di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 Decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267, T.U.E.E.L.L..
- non hanno segnalato allo Scrivente situazioni di squilibrio tali da pregiudicare la corretta valutazione delle risorse;

### VISTI

- l'art. 91 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 26;
- la Legge 12 marzo 1999, n° 68;
- l'art. 8 del D.Lgs. n° 165/2001;
- la Legge Finanziaria anno 2007 art. 1 commi 528, 558 e 562 art. 1;
- la Legge 23/12/2005, n° 266 art. 1 comma 243;
- la Legge Finanziaria anno 2008 art. 3 comma 121 succ.mod. integr.

### PRESO ATTO

*che per la spesa di personale relativa all'oggetto, così come già formulato dal precitato Servizio Finanziario, prevista per l'anno 2012 risulterà inferiore rispetto a quella dell'anno 2010 e che dovrà proseguire da parte degli Uffici preposti il continuo monitoraggio teso al raggiungimento degli obiettivi di legge;*

### ESPRIME

*ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, comma 8 della Legge 448/2001 parere favorevole alla adozione delle linee di indirizzo di cui all'oggetto.*

*E' gradita l'occasione per porgere i migliori saluti.*

( Il Revisore )

Dr. rag. Daniele Andretta  
Revisore Contabile

Codice fiscale NDR DNL 66T23 F952P - P.I. 01237570039  
Ordine dei Dottori Commercialisti ed E.C. di Novara n° 143

---



# COMUNE DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
MASSIMO MARCASSA



IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA RENATA GLORIA RATEL

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**19 GIU 2012**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il giorno ..... e così per  
giorni 15 consecutivi.

Oleggio, li **15 GIU 2012** .....



IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.SSA RENATA GLORIA RATEL

Per l'esecuzione:

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **29 GIU 2012** ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.  
18.8.2000, n. 267: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

IL SEGRETARIO GENERALE



## MODALITA' DI ESECUZIONE E CONTROLLO DEL PROGETTO

Il servizio sarà organizzato dall'6 al 27 luglio per un totale di 16 giorni aggiuntivi rispetto al calendario di funzionamento del servizio, con regolare orario di servizio dalle ore 7,30 alle ore 16,30 e con possibilità del servizio di post-asilo nido sino alle 18.00, per coloro che ne faranno richiesta .Il personale effettuerà il servizio nella medesima struttura con regolare timbratura giornaliera .Il Responsabile del Servizio al termine dell'attività, acquisirà dall'educatrice incaricata la relazione relativa all'attività svolta e alla partecipazione del personale che ha garantito la prestazione del servizio.

**SCHEDE PROGETTO** 2  
**PERIODO ESECUZIONE** dall'6 al 27 luglio 2012  
**RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

### PERSONALE DISPONIBILE ALLA PARTECIPAZIONE DEL PROGETTO:

Personale ausiliario e di cucina.

## MODALITA' DI ESECUZIONE E CONTROLLO DEL PROGETTO

Il servizio sarà organizzato dall'6 al 27 luglio per un totale di 16 giorni aggiuntivi rispetto al calendario di funzionamento del servizio. Il personale ausiliario e di cucina garantirà a rotazione nei giorni di presenza sia il servizio aggiuntivo estivo sia l'attività di riordino e pulizia degli ambienti e delle attrezzature in base al piano HACCP .Il personale effettuerà il servizio con regolare timbratura giornaliera. Il Responsabile del Servizio al termine dell'attività, acquisirà dall'educatrice incaricata la relazione relativa all'attività svolta e alla partecipazione del personale che ha garantito la prestazione del servizio.

## ANALISI DEI COSTI PER L'ATTIVAZIONE DEL PROGETTO

Le prestazioni lavorative saranno remunerate al personale che ha dato la disponibilità a partecipare al progetto, garantendo la copertura del servizio con sostituzione ,in caso di assenza per malattia del personale .

In base all'articolo 15, comma 2 del CCNL 01/04/1999 e dell'art.31 del CCNL 14/09/2000 il compenso per il personale educativo sarà pari a un importo forfettario di euro 4.480 in quanto trattasi di uno specifico obiettivo di produttività; e per il personale ausiliario e di cucina ai sensi dell'art.15,comma 2 del CCNL 1.04.1999 sarà pari a un importo complessivo forfettario di euro 2.160,in quanto trattasi di uno specifico obiettivo di produttività.

La spesa complessiva di euro di euro 6.640, esclusi gli oneri a carico dell'Ente, verrà imputata all'intervento n° 1.10.01.01 CAP. n°1334/02 , del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2012.

IL RESPONSABILE P.O.SERVIZI ALLA PERSONA  
Paola Bellotti

