



**COMUNE DI OLEGGIO**



**CONSORZIO DI BACINO BASSO NOVARESE**

# **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL CENTRO DI CONFERIMENTO COMUNALE**

Approvato con Deliberazione di C.C. n. 9 del 28/03/2008

Aggiornato con Deliberazione di C.C. n. 24 del 22.06.2011

## **Titolo I**

### **Disposizioni Generali**

#### **Art. 1 – Oggetto**

Il presente Regolamento disciplina la gestione e l'uso da parte degli utenti residenti del Centro di Conferimento Comunale sito nel Comune di Oleggio

#### **Art. 2 – Finalità**

La gestione e l'uso del Centro di Conferimento Comunale sono finalizzate al conferimento separato ed allo stoccaggio temporaneo delle componenti di rifiuti solidi urbani riciclabili o riutilizzabili, nonché di quelle pericolose per le quali la normativa vigente preveda una raccolta differenziata, limitatamente ai materiali per i quali il Centro sia stato attrezzato in conformità alle normative vigenti.

#### **Art. 3 – Tipologie di rifiuti ammesse e non ammesse al centro di conferimento comunale**

Lo stoccaggio temporaneo dei rifiuti all'interno del Centro di Conferimento è regolato come di seguito prescritto:

##### **A - Tipologie di rifiuti ammesse**

- 1) Possono essere conferite e stoccate al Centro di Conferimento le seguenti tipologie di rifiuti urbani e assimilati non pericolosi:
  1. sfalci erbosi, potature, legno non trattato e ramaglie;
  2. rifiuti lignei trattati;
  3. rifiuti ingombranti;
  4. vetro, lattine e banda stagnata;
  5. plastica;
  6. rottami ferrosi;
  7. oli esausti vegetali;
  8. pneumatici (privati del cerchio in metallo)
  9. cartacei
  10. inerti (fino ad un quantitativo max di 0,5 mc mensili)
- 2) nonché le seguenti tipologie di rifiuti urbani pericolosi e assimilati:
  1. oli esausti minerali;
  2. accumulatori;
  3. materiali elettronici e piccoli elettrodomestici;
  4. vernici;
  5. tubi fluorescenti/neon;
  6. frigoriferi;
  7. pile esauste;
  8. filtri olio.

##### **B – Tipologie di rifiuti non ammesse**

Non possono essere conferite e stoccate al centro di conferimento le seguenti tipologie di rifiuti urbani:

1. Rifiuti inerti (in quantità superiore a 0,5 mc mensili);
2. rifiuti di natura organica non raccolti separatamente;
3. rifiuto indifferenziato;
4. rifiuti contenenti amianto;
5. rifiuti pericolosi non contemplati nel precedente elenco.

In via del tutto eccezionale dettata da eventuale e reale emergenza, previa adozione delle misure necessarie a non compromettere la salute e l'ambiente, lo stoccaggio temporaneo di tali tipologie di rifiuti può essere disposto con ordinanza del Sindaco ai sensi dell'art.191 del D.Lgs.152/06, previa consultazione ed accordi con il Consorzio di Bacino Basso Novarese.

#### **Art. 4 – Provenienza dei rifiuti ammessi**

Non sono ammessi al conferimento i rifiuti provenienti da territori esterni a quello comunale di Oleggio.

Sono ammessi al conferimento gratuito i rifiuti di cui all'elenco "A" dell'art.3:

- provenienti da utenze domestiche;
- giacenti sulle strade ed aree pubbliche o sulle strade ed aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle rive dei corsi d'acqua;

Gli scarti vegetali provenienti da operatori nel settore dei servizi di manutenzione del verde devono essere conferiti presso l'impianto predisposto dal Consorzio di Bacino Basso Novarese a Novara in Via Mirabella.

Sono infine ammessi al conferimento i rifiuti di cui agli elenchi 1) e 2) dell'art. 3, lett. A, derivanti da specifiche raccolte differenziate previste e/o autorizzate sul territorio comunale.

#### **Art. 5 – Modalità di conferimento**

Gli utenti del Centro di Conferimento sono tenuti all'osservanza del presente regolamento e specificatamente alle seguenti norme:

- conferire esclusivamente i materiali ammessi;
- conferire i materiali suddivisi per tipologie, diversificandoli ove possibile già al momento del carico sui mezzi di trasporto utilizzati, al fine di non costituire intralcio in fase di scarico (ad esempio, per il conferimento di un serramento, questo deve essere già stato scomposto nelle sue diverse componenti, prima dell'ingresso all'isola ecologica: legno, metallo e vetro);
- seguire le indicazioni del personale preposto alla gestione ed al controllo del centro di conferimento, nonché quelle riportate dall'apposita segnaletica;
- soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di sostare soprattutto nelle zone di ammasso e di movimentazione di materiali e contenitori.

#### **Art. 6 – Attività ammesse e non ammesse al centro di conferimento comunale**

Le attività presso il centro di conferimento sono regolate come di seguito prescritto:

##### **A – Attività ammesse**

All'interno del Centro di Conferimento sono ammessi:

- il conferimento in aree e specifici contenitori delle tipologie di rifiuti di cui agli elenchi 1) e 2) dell'art.3, lett. A;

##### **B – Attività non ammesse**

Presso il centro di conferimento non sono ammesse:

- le operazioni di cernita manuale o meccanica di rifiuti misti già conferiti;
- le operazioni di trattamento e trasformazione dei rifiuti (es. *compostaggio degli scarti verdi*);
- i prelievi dei rifiuti di cui all'elenco "B" dell'art.3, se non effettuati dai mezzi autorizzati al conferimento degli stessi agli impianti di ricezione finale;
- le operazioni di separazione di materiali o sostanze pericolose dalle tipologie di rifiuto di cui agli elenchi dell'art.3 (es. *svuotamento del freon dai frigoriferi*)

#### **Art. 7 – Dotazione di attrezzature**

- 1) Il centro di conferimento comunale è fornito delle attrezzature e degli impianti necessari a norma di legge a garantire l'agibilità e la sicurezza.
- 2) Oltre a ciò, il centro deve essere fornito di tutte le attrezzature necessarie a garantire il migliore funzionamento e la pulizia.
- 3) Il centro è dotato di contenitori ed aree idonei per lo stoccaggio delle tipologie di rifiuti di cui agli elenchi 1) e 2) dell'art 3, lett. A.
- 4) Consorzio di Bacino Basso Novarese ed il Comune possono istituire presso il centro di conferimento sistemi di pesature per il controllo delle quantità conferite.
- 5) Consorzio di Bacino Basso Novarese ed il Comune possono istituire presso il centro di conferimento sistemi di controllo, di video-sorveglianza e degli accessi a mezzo del posizionamento di sbarre in entrata e/o uscita, anche con l'accesso consentito agli utenti a mezzo di apposite tessere magnetiche.

#### **Art. 8 – Orari di apertura**

Gli orari di apertura al pubblico del Centro di Conferimento Comunale sono regolamentati come di seguito prescritto:

### **A – Apertura al pubblico “ordinaria”**

Gli utenti possono accedere al Centro di Conferimento:  
da Lunedì a Sabato dalle ore 8:30 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:20.

Su disposizione dell'Amministrazione Comunale di concerto con il Consorzio di Bacino Basso Novarese e previa adeguata informazione agli utenti, tali orari possono essere variati secondo la stagionalità, le festività o future diverse esigenze.

### **B – Apertura al pubblico “straordinaria”**

L'accesso al pubblico può essere consentito anche in occasioni straordinarie (es. visite o momenti di incontro pertinenti con le finalità del centro), qualora ciò venga disposto dall'Amministrazione Comunale in accordo con il Consorzio di Bacino Basso Novarese.

### **C – Apertura agli operatori**

Gli operatori comunali autorizzati, gli addetti ai servizi di igiene urbana ed i mezzi adibiti al prelievo dei contenitori o alle operazioni necessarie per il funzionamento dell'impianto possono accedere alla piattaforma ecologica negli orari funzionali all'espletamento del servizio.

## **Art. 9 – Limitazioni all'accesso**

E' inibito l'accesso al pubblico durante le operazioni di movimentazione, posizionamento, svuotamento, manutenzione, ecc. dei containers da parte degli addetti, o durante l'eventuale temporanea assenza del custode.

Le utenze di attività artigianali, agricole, commerciali, di servizi e industriali non possono effettuare conferimenti di rifiuti provenienti dalla propria attività produttiva.

Le predette utenze non domestiche, per il conferimento di rifiuti assimilati di cui all'art. 195, comma 2, lettera e) del D.Lgs. 152/2006 e s.m. e i. sono tenute alla compilazione dell'apposita documentazione, disponibile presso il box custode.

Le utenze non domestiche sono comunque tenute al rispetto della normativa vigente in materia di trasporto e conferimento rifiuti (artt. 193 e 195 D.Lgs. 152/2006).

Gli utenti privati che utilizzano mezzi di trasporto appartenenti a ditte sono tenuti a compilare l'apposita modulistica consegnata dall'addetto alla custodia del centro.

## **Art. 10 – Sicurezza**

Tutte le attività svolte nella centro di conferimento devono svolgersi nel rispetto della normativa vigente in tema di salute e sicurezza.

## **Titolo II**

### **Utilizzo del Centro di Conferimento Comunale**

## **Art. 11 – Gestore**

Il Centro di Conferimento Comunale, ai sensi della L.R.24/02, è nelle disponibilità del Consorzio di Bacino Basso Novarese, il quale esercita le operazioni di custodia e guardiania attraverso cooperativa operante nel settore, di seguito denominata “Gestore”.

## **Art. 12 – Obblighi del Gestore e dell'utente**

- 1) Il Consorzio di Bacino Basso Novarese assicura, attraverso il Gestore, la conduzione del Centro di Conferimento Comunale nel rispetto del presente regolamento approvato dal Comune di Oleggio.
- 2) L'utente non è autorizzato per nessun motivo a riconoscere compensi di qualsiasi natura per le operazioni a carico del gestore nella conduzione del centro di conferimento.
- 3) L'utente non è autorizzato ad effettuare il conferimento di materiali diversi da quelli di cui all'art. 3, salvo diversa indicazione da parte dell'Amministrazione Comunale e del Consorzio di Bacino Basso Novarese.
- 4) L'utente, sotto il controllo dell'addetto alla custodia, è tenuto a conferire nel modo corretto le diverse tipologie di rifiuti di cui agli elenchi 1) e 2) dell'art.3, lettera A.

- 5) Qualora l'utente contravvenga intenzionalmente agli obblighi di cui al regolamento, l'addetto alla custodia ha la facoltà di scoraggiarlo informandolo delle eventuali sanzioni previste e richiedendo l'intervento della vigilanza urbana.
- 6) Il Gestore è tenuto a mantenere il Centro di Conferimento in condizioni di pulizia e decoro, nel rispetto delle normative in materia di sicurezza e compatibilmente con gli strumenti a sua disposizione.
- 7) Il Gestore potrà, valutata l'effettiva necessità, assistere o aiutare l'utente nelle operazioni di scarico e/o conferimento, qualora quest'ultimo non sia in grado di svolgere da solo tali operazioni in condizioni di sicurezza.

### **Titolo III Sanzioni**

Chiunque fosse individuato nell'atto di violare le disposizioni di cui al presente regolamento potrà essere sanzionato secondo quanto segue.

#### **Art. 13 – Sanzioni**

Salvo l'attribuzione delle eventuali responsabilità penali, le violazioni relative alle prescrizioni contenute nel presente regolamento saranno considerate alla stregua di abbandono rifiuti e sanzionate come previsto nei successivi commi.

Chiunque, in violazione dei divieti di cui agli articoli 192 commi 1 e 2, 226 comma 2 e 231 commi 1 e 2 del D.Lgs.152/2006, abbandona o deposita rifiuti ovvero li immette nelle acque superficiali o sotterranee è punito con la sanzione amministrativa pecuniaria da euro 105,00= (eurocentocinque/00) ad euro 620,00= (euroseicentoventi/00).

Se l'abbandono di rifiuti sul suolo riguarda rifiuti non pericolosi e non ingombranti si applica la sanzione amministrativa pecuniaria da euro 50,00= (eurocinquanta/00) ad euro 500,00= (eurocinquecento/00).

Qualora l'utente causasse danni alle strutture od alle attrezzature presenti al centro di conferimento si provvederà all'addebito degli importi necessari per ripristini, riparazioni o sostituzioni.

Qualora l'utente non si attenga alle prescrizioni del presente regolamento o alla normale diligenza relativamente al rispetto delle persone e delle strutture, si provvederà a segnalare tale comportamento alle competenti autorità per le sanzioni previste dalla normativa vigente.

I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni indicate nel presente articolo sono di competenza comunale.